

Акт проверки
организации питания в МАОУ СОШ № 30
от 30. 09. 2024 г.

Проверка проведена комиссией по
общественному контролю за питанием
в составе:

Председатель - учитель МАОУ СОШ № 30
Степанова Н. В.

Члены комиссии: родители: Решимир Н. С.
Бикмадева О. В.

Зрительный МАОУ СОШ № 30 Бухаринова
О. В.

Работу санитарной комитета признают
хорошими.

Председатель комиссии:

Н/ Степанова Н. В.

Н/ Решимир Н. С.

Н/ Бикмадева О. В.

Н/ Бухаринова О. В.

ПРИМЕРНАЯ ПРОГРАММА
проведения проверок организации питания
в образовательных организациях с участием родительской общественности

.№ п/п	Позиции	Отметка по итогам проверки
1.	Ежедневное ведение бракеражного журнала пищевых продуктов и продовольственного сырья	корр.
2.	Наличие сопроводительных документов на поступающие продукты питания: маркировка, накладная с указанием даты выработки, срока реализации, документы, удостоверяющие безопасность качества продуктов (декларация, сертификат или свидетельство гос. регистрации) *сопроводительные документы хранятся до полной реализации продуктов	
3.	Наличие в договорах на поставку продуктов питания условий транспортировки, хранения, требования к качеству поставляемых продуктов.	
4.	Соблюдение сроков реализации скоропортящихся продуктов по журналу бракеража пищевых продуктов и продовольственного сырья. Наличие отметки о полной реализации продукта до конечного срока реализации	корр.
5.	Соблюдение условий хранения скоропортящихся продуктов в соответствии с требованиями сопроводительных документов, маркировки	корр.
6.	Ежедневное ведение журнала контроля температурного режима холодильного оборудования. Наличие в складском помещении термометра и гигрометра Соответствие показаний термометров записям в соответствующем журнале	корр.

7.	Хранение сыпучих продуктов и овощей в таре на стеллажах на расстоянии не менее 15 см от пола	корр.
8.	Столовая обеспечена фаянсовой, фарфоровой или стеклянной столовой посудой без сколов и трещин	корр.
9.	Пищевые отходы собирают в промаркованные емкости с крышками, которые очищаются при их заполнении не более чем на 2/3	корр.
10.	Кухня и подсобные помещения содержатся в порядке и чистоте	корр.
11.	Фактический рацион соответствует примерному 10-дневному меню, согласованному с Управлением Роспотребнадзора по Пермскому краю	корр.
12.	Осуществляется контроль правильности закладки продуктов, что подтверждается записями в соответствующем журнале	корр.
13.	Ежедневно ведется бракеражный журнал результатов оценки готовых блюд: выдача готовой пищи допускается только после снятия пробы, срок реализации готового блюда после снятия пробы не более 2 ч, осуществляется контроль выхода порционных блюд	корр.
14.	В рационе отсутствуют продукты, запрещенные в детском питании: карамель, газированные напитки, непакетированные соки, салаты с майонезом, кондитерские изделия с кремом	корр.
15.	Наличие договора с учреждениями Роспотребнадзора о проведении лабораторных и визуальных проверок	
16.	Обеспечение свободного доступа к питьевой воде в течение всего учебного дня. Наличие документов, подтверждающих качество и безопасность бутилированной воды/ воды из питьевых фонтанчиков	
17.	Наличие промаркованных подносов для чистой и использованной посуды	корр.
18.	Наличие внутренней отделки помещений пищеблока (полы, стены, потолки), допускающей	корр.

	проведение уборки влажным способом с применением дезинфицирующих средств	
19.	Наличие маркировки на производственном инвентаре, оборудовании пищеблока	корр
20.	Использование инвентаря, оборудования на пищеблоке в соответствии с маркировкой	корр
21.	Использование деформированной кухонной и столовой посуды, с отбитыми краями, трещинами, сколами, с поврежденной эмалью; столовые приборы из алюминия; разделочные доски из пласти массы и прессованной фанеры; разделочные доски и мелкий деревянный инвентарь с трещинами и механическими повреждениями	9/ел использоваться
22.	Соблюдение правил мытья кухонной посуды	корр
23.	Соблюдение правил мытья столовой посуды	корр
24.	Использование моющих, чистящих и дезинфицирующих средств в соответствии с инструкциями по их применению	корр
25.	Соответствие фактического рациона питания утвержденному примерному меню	корр
26.	Наличие в обеденном зале утвержденного руководителем образовательного учреждения меню, в котором указываются сведения об объемах блюд и названия кулинарных изделий	есть
27.	Организация дополнительного питания обучающихся через буфеты образовательных учреждений, которые предназначены для реализации мучных кондитерских и булочных изделий, пищевых продуктов в потребительской упаковке	есть без упаковки
28.	Полнота и своевременность заполнения документации по питанию: журнал бракеража готовой продукции	корр
	журнал бракеража пищевых продуктов и продовольственного сырья	корр
	журнал здоровья сотрудников	корр
	журнал проведения витаминизации третьих и сладких блюд	

	журнал учета температурного режима холодильного оборудования	корр.
	ведомость контроля за рационом питания	корр.
29.	Наличие актов технической исправности теплового, холодильного оборудования на пищеблоке	всё новое
30.	Наличие во всех холодильных установках контрольных термометров	корр
31.	Соблюдение температурного режима хранения скоропортящихся продуктов	корр
32.	Наличие в складских помещениях приборов для измерения относительной влажности и температуры воздуха	корр
33.	Наличие договора, акта дезинсекционной обработки помещений	—
34.	Наличие договора, акта дератизационной обработки помещений	—
35.	Наличие договора на проведение производственного контроля	—
36.	Соблюдение условий хранения уборочного инвентаря (наличие отдельного помещения, либо в специально отведенном месте, раздельное хранение уборочного инвентаря для мытья туалетов)	корр
37.	Количество перемен, предназначенных для приема пищи детей	14
38.	Продолжительность перемен для приема пищи детей	15 мин
39.	Питьевой режим в организации представлен: стационарные питьевые фонтанчики	—
	вода, расфасованная в емкости	—
	иное	—
40.	Обеспечение достаточным количеством посуды для организации питьевого режима	чайники с чил. водой корр столовщица

Гидропирна проверка 30.09.2024г. Проверяю: *Б.Г.* (Степанова)
 родители: *Ф.И. (Рейтер Н.С.)*
Васильев Бориса О.В.
 Администратор: *Г. Буханчикова О.В.1*