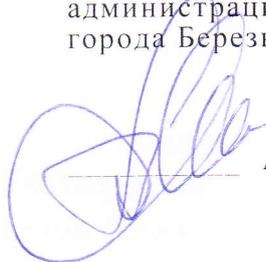


СОГЛАСОВАНО:  
И.о.начальника  
Управления образования  
администрации  
города Березники



А.О.Моисеев



УТВЕРЖДАЮ:  
Директор МАОУ СОШ № 30

Е.И. Оборина

приказ № 58 от 18.02.2022г

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о расходовании средств, полученных**  
**МАОУ СОШ № 30**  
-----  
(наименование муниципального учреждения  
муниципального образования «Город Березники» Пермского края)  
**от оказания платных услуг (выполнения работ) и иной**  
**приносящей доход деятельности**

**I. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о расходовании средств, полученных от оказания платных услуг (выполнения работ) и иной приносящей доход деятельности (далее - Положение), разработано в соответствии с Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», Порядком составления и утверждения планов финансово-хозяйственной деятельности, отчетов о результатах деятельности муниципальных учреждений муниципального образования «Город Березники», а также осуществления контроля за деятельностью муниципальных учреждений, утвержденным муниципальным правовым актом Администрации города Березники (далее - Порядок).

Настоящее Положение регламентирует порядок расходования средств, полученных муниципальными автономными и муниципальными бюджетными учреждениями муниципального образования «Город Березники» Пермского края (далее - муниципальные учреждения) от оказания платных услуг (выполнения работ) и иной приносящей доход деятельности.

1.2. Нормы настоящего Положения распространяются на все муниципальные учреждения, за исключением загородных оздоровительных лагерей, Муниципального бюджетного учреждения «Спецавтохозяйство г. Березники».

1.3. В рамках настоящего Положения к платным услугам (работам) и иной приносящей доход деятельности (далее - платные услуги) относятся:



- 1.3.1.доходы от собственности;
- 1.3.2.доходы от оказания платных услуг, компенсаций затрат;
- 1.3.3.штрафы, пени, неустойки, возмещение ущерба;
- 1.3.4.прочие доходы (безвозмездные поступления), за исключением средств родительской платы;
- 1.3.5.выбытие нефинансовых активов.
- 1.4.Предоставление платных услуг осуществляется муниципальными учреждениями дополнительно к основной деятельности и не влечет за собой снижение объемов и качества оказания основных услуг, оказываемых в рамках выполнения муниципального задания.
- 1.5.Муниципальные учреждения вправе оказывать платные услуги лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых они созданы, при условии, что такая деятельность указана в их учредительных документах.

## **II.Стоимость услуг и порядок расчетов**

- 2.1.Максимальные (предельные) тарифы на услуги, оказываемые муниципальными учреждениями (далее - максимальные тарифы), устанавливаются муниципальным правовым актом Администрации города Березники.
- 2.2.Локальным нормативным актом муниципального учреждения утверждаются тарифы на услуги (работы), но не более максимальных тарифов, утвержденных муниципальным правовым актом Администрации города Березники.
- 2.3.Оплата стоимости платных услуг осуществляется потребителем платных услуг наличным и безналичным расчетом на расчетный счет муниципального учреждения.

## **III.Расходование средств, полученных от оказания платных услуг**

- 3.1.План по доходам от оказания платных услуг (выполнения работ) и иной приносящей доход деятельности (далее - План по доходам) формируется муниципальным учреждением по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению.
- 3.2.Средства, полученные от оказания платных услуг, расходуются муниципальным учреждением в соответствии с Планом по расходам от оказания платных услуг (выполнения работ) и иной приносящей доход деятельности (далее - План по расходам)

по форме согласно приложению 2 к настоящему Положению.

3.3. План по доходам от оказания платных услуг и План по расходам от оказания платных услуг на очередной год утверждается руководителем структурного подразделения Администрации города Березники, осуществляющего функции и полномочия учредителя (далее - Учредитель), после согласования с курирующим заместителем главы администрации, в соответствии с Порядком.

3.4. Корректировка муниципальным учреждением Плана по доходам и Плана по расходам в течение календарного года допускается в следующих случаях:

3.4.1. в случае изменения максимальных тарифов в течение календарного года;

3.4.2. в случае выявления отклонений по итогам 6 и (или) 9 месяцев текущего года.

Откорректированные План по доходам и План по расходам утверждаются руководителем Учредителя после согласования с курирующим заместителем главы администрации, в соответствии с Порядком.

3.5. Руководитель муниципального учреждения определяет кадровый состав, непосредственно участвующий в оказании платной услуги. Для оказания платных услуг можно привлекать как штатных, так и сторонних лиц.

3.6. При выполнении (перевыполнении) плана по доходам по итогам года руководителю муниципального учреждения может быть выплачена премия в размере не более одного должностного оклада.

#### **IV. Контроль за деятельностью муниципальных учреждений по оказанию платных услуг**

4.1. В процессе оказания платных услуг руководитель муниципального учреждения несет ответственность:

4.1.1. за организацию и качество предоставления платных услуг;

4.1.2. за правильность взимания платы с потребителей платных услуг;

4.1.3. за выполнение плана по количеству оказанных платных услуг;

4.1.4. за объем поступления денежных средств от оказания



платных услуг;

4.1.5. за расходование средств, поступивших от оказания платных услуг, в соответствии с утвержденными плановыми показателями о расходовании средств от оказания платных услуг.

4.2. Учредитель муниципального учреждения осуществляет контроль по следующим направлениям:

4.2.1. выполнение Плана по доходам;

4.2.2. расходование средств, поступивших от оказания платных услуг, в соответствии с утвержденными настоящим Положением плановыми показателями видов расходов от оказания платных услуг;

4.2.3. своевременная корректировка Плана по доходам и Плана по расходам в случаях, предусмотренных пунктом 3.2 раздела III настоящего Положения.

4.3. Средства, использованные не по назначению или без должных на то оснований, подлежат возврату на счет муниципального учреждения и учитываются при последующем распределении.

4.4. Остатки средств от оказания платных услуг, сформированные по результатам деятельности муниципального учреждения в предыдущем финансовом году, в текущем финансовом году подлежат учету на соответствующих лицевых счетах как вступительный остаток на 01 января текущего финансового года.

Приложение 1  
к Типовому положению  
о расходовании средств,  
полученных муниципальными  
учреждениями муниципального  
образования «Город Березники»  
от оказания платных услуг  
и иной приносящей доход  
деятельности

СОГЛАСОВАНО:  
заместитель главы администрации

УТВЕРЖДАЮ:  
руководитель структурного  
подразделения администрации  
города Березники

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(расшифровка)

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(расшифровка)

**ПЛАН**  
**по доходам от оказания платных услуг (выполнения работ)**  
**и иной приносящей доход деятельности**

(наименование муниципального учреждения муниципального образования «Город Березники»  
Пермского края)

на \_\_\_\_\_ год

руб.

Вид доходов	КОСГУ	Сумма на _____ год	I квартал	II квартал	III квартал	IV квартал
1	2	3	4	5	6	7
Доходы, всего, в том числе:						
Доходы от собственности						
доходы от операционной аренды	121					
иные доходы от собственности	129					
Доходы от оказания платных услуг (работ), компенсации затрат						
доходы от оказания платных услуг (работ)	131					
доходы от компенсации затрат	134					
доходы по условным арендным платежам	135					
доходы бюджета от возврата дебиторской задолженности прошлых лет	136					



Вид доходов	КОСГУ	Сумма на _____ год	I квартал	II квартал	III квартал	IV квартал
1	2	3	4	5	6	7
Штрафы, пени, неустойки, возмещение ущерба						
доходы от штрафных санкций за нарушение законодательства о закупках и нарушение условий контрактов (договоров)	141					
страховые возмещения	143					
возмещение ущерба имуществу	144					
прочие доходы от сумм принудительного изъятия	145					
Прочие доходы						
иные доходы (безвозмездные поступления), за исключением средств родительской платы	189					
Выбытие нефинансовых активов						
уменьшение стоимости основных средств	410					
уменьшение стоимости материальных запасов	440					

Руководитель муниципального учреждения  
муниципального образования  
«Город Березники» Пермского края

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(расшифровка)

Директор муниципального  
казенного учреждения  
«Центр бухгалтерского учета»

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(расшифровка)

Исполнитель

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(расшифровка)

Приложение 2  
к Типовому положению о расходовании средств,  
полученных муниципальными учреждениями  
муниципального образования «Город Березники»  
Пермского края от оказания платных услуг и иной  
приносящей доход деятельности

СОГЛАСОВАНО:  
заместитель главы администрации

\_\_\_\_\_ (подпись)  
\_\_\_\_\_ (расшифровка)

УТВЕРЖДАЮ:  
руководитель структурного подразделения  
администрации города Березники

\_\_\_\_\_ (подпись)  
\_\_\_\_\_ (расшифровка)

**ПЛАН  
по расходам от оказания платных услуг (выполнения работ) и иной  
приносящей доход деятельности**

-----  
(наименование муниципального учреждения муниципального образования «Город Березники» Пермского края)

на \_\_\_\_\_ ГОД

Виды расходов с расшифровкой по каждому КОСГУ	Планируемые расходы на _____ год (руб.)					
	доходы от собственности	доходы от оказания платных услуг, компенсаций затрат	штрафы, пени, неустойки, возмещение ущерба	прочие доходы (безвозмездные поступления), за исключением средств родительской платы	выбытие нефинансовых активов	итого
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>6</b>	<b>7</b>
Заработная плата и начисления на заработную плату работников						
непосредственно занятых в процессе оказания услуги						
211						
213						
находящихся в штатном расписании, за счет платных услуг						

Виды расходов с расшифровкой по каждому КОСГУ	Планируемые расходы на _____ год (руб.)						
	доходы от собственности	доходы от оказания платных услуг, компенсаций затрат	штрафы, пени, неустойки, возмещение ущерба	прочие доходы (безвозмездные поступления), за исключением средств родительской платы	выбытие нефинансовых активов	итого	
1	2	3	4	5	6	7	
211							
213							
поощрение руководителя							
211							
213							
Доведение заработной платы работников образования, культуры до уровня, установленного Указами Президента Российской Федерации							
211							
213							
Стимулирующая выплата низкооплачиваемым категориям работников							
211							
213							
212 Командировочные расходы							
222 Транспортные расходы							
казачные перевозки							
транспортные услуги							
Оплата коммунальных ресурсов и связи (в том числе интернет) согласно установленным лимитам							
221							
223							
224 Арендная плата за пользование имуществом							
аренда оборудования, помещений							
аренда недвижимого имущества							
225 Работы и услуги по содержанию имущества							
ремонт и техническое обслуживание основных средств							
клининговые услуги							
текущий ремонт помещений							
ремонт оборудования, инвентаря							
услуги по уборке и вывозу снега							
чистка кровли							

Виды расходов с расшифровкой по каждому КОСГУ	Планируемые расходы на _____ год (руб.)						
	доходы от собственности	доходы от оказания платных услуг, компенсаций затрат	штрафы, пени, неустойки, возмещение ущерба	прочие доходы (безвозмездные поступления), за исключением средств родительской платы	выбытие нефинансовых активов	итого	
1	2	3	4	5	6	7	
услуги по мытью окон, ванны благоустройство территории поверка теплосчетчиков противопожарные мероприятия чистка бойлера установка систем видеонаблюдения испытание пожарных лестниц, электрооборудования, систем вентиляции покос травы услуги по заправке картриджей обработка территории от клещей Выплаты вознаграждений по договорам гражданско- правового характера: чистка вентиляционных каналов 226 Прочие работы и услуги обучение сотрудников информационные услуги услуги рекламы командировки, проживание услуги по организации и проведению мероприятий подписка услуги охраны услуги специализированной техники услуги по выдаче электронной цифровой подписи бланки строгой отчетности обработка фискальных данных аттестация рабочих мест обслуживание оборудования определение рыночной стоимости приобретение программного обеспечения, лицензий, продление регистрации домена услуги по определению категории							

Виды расходов с расшифровкой по каждому КОСГУ	Планируемые расходы на _____ год (руб.)						
	доходы от собственности	доходы от оказания платных услуг, компенсаций затрат	штрафы, пени, неустойки, возмещение ущерба	прочие доходы (безвозмездные поступления), за исключением средств родительской платы	выбытие нефинансовых активов	итого	
1	2	3	4	5	6	7	
взрыво- и пожароопасности услуги страхования оформление документов на списание техники нотариальные услуги услуги по поддержке сайта оценка имущества Выплаты вознаграждений по договорам гражданско-правового характера: оплата по договорам гражданско-правового характера работникам, непосредственно занятым в процессе оказания платной услуги услуги администраторов мероприятий услуги по организации и проведению мероприятий услуги ведущих 290 Прочие расходы приобретение сувенирной продукции подарки детям, денежное поощрение детям пени, госпошлины, выплаты, связанные с исполнением судебных решений, представлений прокуратуры пени, штрафы налоговой инспекции и внебюджетных фондов оплата штрафов, пени за нарушение законодательства о страховых взносах, финансовые санкции за совершение правонарушений в сфере законодательства Российской Федерации об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования оплата штрафов, выписанных на юридическое лицо по предписаниям: роспотребнадзора; пожарной инспекции; трудоустройственной инспекции							

Виды расходов с расшифровкой по каждому КОСГУ	Планируемые расходы на _____ год (руб.)					Итого
	доходы от собственности	доходы от оказания платных услуг, компенсаций затрат	штрафы, пени, неустойки, возмещение ущерба	прочие доходы (безвозмездные поступления), за исключением средств родительской платы	выбытие нефинансовых активов	
1	2	3	4	5	6	7
возмещение ущерба при дорожно-транспортном происшествии (по причине нарушения целостности дорожного полотна) по судебному решению						
приобретение цветков						
Оплата налогов						
291						
Приобретение основных средств (с расшифровкой)						
310 Увеличение стоимости основных средств						
340 Увеличение стоимости материальных запасов						
Всего расходов						

Руководитель муниципального учреждения  
муниципального образования «Город Березники»  
Пермского края

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(расшифровка)

Директор муниципального казенного учреждения  
«Центр бухгалтерского учета»

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(расшифровка)

Исполнитель

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(расшифровка)

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575823

Владелец Оборина Елена Ильинична

Действителен с 31.03.2022 по 31.03.2023